



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC  
Jabatan : KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dr. H. M. DADANG SUPRIATNA, S.Ip., M.Si  
Jabatan : BUPATI BANDUNG

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Dr. H. M. DADANG SUPRIATNA, S.Ip., M.Si



1861/aa37f



Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,

DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC

Pembina Utama Muda  
NIP. 196711101993031012

Dokumen ini dikeluarkan secara otomatis melalui aplikasi SIAKANG <https://siakang.bandungkab.go.id> dan dapat dicek melalui qrcode dihalaman ini.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI**  
**DAERAH BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI**  
**DAERAH**

No.	Sasaran	Indikator Kinerja	Target 2024
(1)	(2)	(3)	(4)
I.	<b>Meningkatnya akuntabilitas pemerintah daerah</b>	<b>Nilai AKIP Bapperida</b>	<b>83.50 Poin</b>
01	Meningkatnya kualitas kinerja aparatur dan penyelenggara pelayanan publik	Nilai akuntabilitas kinerja Bapperida Persentase BMD dalam kondisi baik	83.50 Poin 98.70 %
II.	<b>Meningkatnya kualitas perencanaan pembangunan daerah</b>	<b>Indeks Perencanaan Pembangunan Daerah</b>	<b>82.29 %</b>
02	Meningkatnya kinerja perencanaan pembangunan daerah	Persentase keselarasan perencanaan dan penganggaran Persentase terpenuhinya aspek proses, kualitas, dan pencapaian dalam dokumen perencanaan	97.60 % 82.29 %
III.	<b>Meningkatnya kualitas penelitian dan pengembangan daerah</b>	<b>Persentase pemanfaatan hasil penelitian dan pengembangan</b>	<b>50.00 %</b>
03	Meningkatnya hasil penelitian, pengembangan dan inovasi yang diimplementasikan	Persentase hasil penelitian, pengembangan dan inovasi yang diimplementasikan	50.00 %

No.	Program	Anggaran (Rp.)	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	18.168.362.419	APBD
2	PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH	3.104.094.144	APBD
3	PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	3.540.230.048	APBD
4	PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	3.762.660.360	APBD
<b>TOTAL</b>		<b>28.575.346.97</b>	

Berkomitmen menghasilkan minimal satu jenis inovasi baru dalam rangka meningkatkan Indeks Inovasi Daerah dan Percepatan pencapaian target program strategis Bupati.



**Dr. H. M. DADANG SUPRIATNA, S.Ip., M.Si**



1861/aa37f



dokumen ini dikeluarkan secara otomatis melalui aplikasi SIAKANG <https://siakang.bandungkab.go.id> dan dapat dicek melalui QRCode dihalaman ini.



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 SEKRETARIS BADAN SEKRETARIAT BADAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DADANG KOMARA,ST, MT  
Jabatan : SEKRETARIS BADAN SEKRETARIAT BADAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN  
PENGEMBANGAN DAERAH

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC  
Jabatan : KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH BADAN  
PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

**DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196711101993031012



2016/13da9

PIHAK PERTAMA,

**DADANG KOMARA, ST, MT**  
Pembina TK. I  
NIP. 197112191999011001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SEKRETARIS BADAN SEKRETARIAT BADAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN**  
**PENGEMBANGAN DAERAH**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target 2024
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persentase Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 %</li> </ul>
2	Tersedianya laporan keuangan Perangkat Daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persentase Dokumen pelaksanaan Administrasi Keuangan yang tepat waktu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 %</li> </ul>
3	Terselenggaranya pengelolaan administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persentase Dokumen pelaksanaan Administrasi Kepegawaian yang tepat waktu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 %</li> </ul>
4	Terselenggaranya pengelolaan pelayanan umum perkantoran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persentase Dokumen pemenuhan Pelayanan Administrasi Umum Kantor</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 %</li> </ul>
5	Terselenggaranya pengelolaan pelayanan administrasi perkantoran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persentase laporan penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 %</li> </ul>
6	Terselenggaranya pengelolaan pelayanan administrasi barang milik daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persentase pemenuhan Dokumen Administasi BMD sesuai ketentuan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 %</li> </ul>
7	Terselenggaranya pengelolaan pelayanan administrasi pengadaan barang milik daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persentase Dokumen Pelayanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 %</li> </ul>
8	Terselenggaranya pengelolaan pelayanan administrasi pemeliharaan barang milik daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Persentase BMD dalam Kondisi Baik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100 %</li> </ul>

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA,



**DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196711101993031012



2016/13da9

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,



**DADANG KOMARA, ST, MT**  
Pembina TK. I  
NIP. 197112191999011001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DENI IMAN KERTABUDI,ST  
Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC  
Jabatan : KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

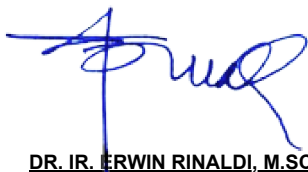
Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,



**DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196711101993031012



2537/a1601

PIHAK PERTAMA,



**DENI IMAN KERTABUDI,ST**  
Pembina  
NIP. 197501242006041003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target 2024
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Koordinasi Perencanaan, Pengendalian, serta Evaluasi Hasil Rencana Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	<ul style="list-style-type: none"><li>• Persentase keselarasan muatan RKPd dengan RPJMD lingkup bidang Infrastruktur dan Kewilayahan</li><li>• Persentase keselarasan muatan Renja dengan RKPd lingkup bidang Infrastruktur dan Kewilayahan</li><li>• Persentase keselarasan muatan RKA dengan RKPd lingkup bidang Infrastruktur dan Kewilayahan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 98 %</li><li>• 98 %</li><li>• 98 %</li></ul>

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,



**DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196711101993031012



2537/a1601

PIHAK PERTAMA,



**DENI IMAN KERTABUDI, ST**  
Pembina  
NIP. 197501242006041003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DADAN WARDHANA STP.MPP.MT.PHD.  
Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC  
Jabatan : KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

**DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196711101993031012



3011/3f9d0

PIHAK PERTAMA,

**DADAN WARDHANA STP.MPP.MT.PHD.**  
Pembina  
NIP. 198003272005011012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN PEREKONOMIAN DAN SUMBER DAYA ALAM**  
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target 2024
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Koordinasi Perencanaan, Pengendalian, serta Evaluasi Hasil Rencana Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)	<ul style="list-style-type: none"><li>• Persentase keselarasan muatan RKPD dengan RPJMD lingkup bidang Perekonomian dan SDA</li><li>• Persentase keselarasan muatan Renja dengan RKPD lingkup bidang Perekonomian dan SDA</li><li>• Persentase keselarasan muatan RKA dengan RKPD lingkup bidang Perekonomian dan SDA</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 98 %</li><li>• 98 %</li><li>• 98 %</li></ul>

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,



**DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196711101993031012



3011/3f9d0

PIHAK PERTAMA,



**DADAN WARDHANA STP.MPP.MT.PHD.**  
Pembina  
NIP. 198003272005011012





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KEPALA BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN BADAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RULI ISNANI, S.SOS, M.SI  
Jabatan : KEPALA BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN BADAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN,  
PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC  
Jabatan : KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH BADAN  
PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

**DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196711101993031012



2540/ff1b7

PIHAK PERTAMA,

**RULI ISNANI, S.SOS, M.SI**  
Pembina  
NIP. 196711091993032004


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN BADAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN,**  
**PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target 2024
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya dokumen Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan	<ul style="list-style-type: none"><li>Persentase ketersediaan dokumen hasil penelitian dan pengembangan bidang penyelenggaraan pemerintahan dan pengkajian peraturan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>100 %</li></ul>
2	Tersedianya dokumen Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan	<ul style="list-style-type: none"><li>Persentase ketersediaan dokumen hasil penelitian dan pengembangan bidang sosial dan kependudukan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>100 %</li></ul>
3	Tersedianya dokumen Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan	<ul style="list-style-type: none"><li>Persentase ketersediaan dokumen hasil Penelitian dan Pengembangan bidang ekonomi dan pembangunan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>100 %</li></ul>
4	Tersedianya dokumen Pengembangan Inovasi dan Teknologi	<ul style="list-style-type: none"><li>Persentase ketersediaan dokumen hasil pengembangan inovasi dan teknologi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>100 %</li></ul>

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,



**DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196711101993031012



2540/ff1b7

PIHAK PERTAMA,



**RULI ISNANI, S.SOS, M.SI**  
Pembina  
NIP. 196711091993032004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN MANUSIA DAN PEMERINTAHAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LILIS ROSTINI,SH,MH  
Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN MANUSIA DAN PEMERINTAHAN BADAN  
PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC  
Jabatan : KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH BADAN  
PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

**DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196711101993031012



3182/0e7d4

PIHAK PERTAMA,

**LILIS ROSTINI,SH,MH**  
Pembina  
NIP. 197812112005012009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN MANUSIA DAN PEMERINTAHAN BADAN**  
**PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target 2024
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Koordinasi Perencanaan, Pengendalian, serta Evaluasi Hasil Rencana Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	<ul style="list-style-type: none"><li>Persentase keselarasan muatan RKPD dengan RPJMD lingkup bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia</li><li>Persentase keselarasan muatan Renja dengan RKPD lingkup bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia</li><li>Persentase keselarasan muatan RKA dengan RKPD lingkup bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>98 %</li><li>98 %</li><li>98 %</li></ul>

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA,



**DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196711101993031012



3182/0e7d4

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,



**LILIS ROSTINI, SH, MH**  
Pembina  
NIP. 197812112005012009



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KEPALA BIDANG PERENCANAAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH BADAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ANJAR PRATAMA APRILIYANTO, SE., M.Tr.A.P  
Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH BADAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC  
Jabatan : KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

**DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196711101993031012



2542/rc09f1

PIHAK PERTAMA

**ANJAR PRATAMA APRILIYANTO, SE., M.Tr.A.P**  
Penata TK. I  
NIP. 198604072011011001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA BIDANG PERENCANAAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH**  
**BADAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target 2024
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya dokumen Perencanaan dan Pendanaan	<ul style="list-style-type: none"><li>Persentase dokumen perencanaan pembangunan daerah yang ditetapkan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>100 %</li></ul>
2	Tersedianya dokumen Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	<ul style="list-style-type: none"><li>Persentase masukan (rekomendasi) hasil analisis data yang dilaksanakan di perencanaan pembangunan daerah</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>100 %</li></ul>
3	Tersedianya dokumen Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	<ul style="list-style-type: none"><li>Persentase Perangkat Daerah yang memiliki Realisasi Kinerja Baik dan Sangat Baik</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>100 %</li></ul>
4	Tersedianya dokumen SIPD	<ul style="list-style-type: none"><li>Persentase ketersediaan dokumen SIPD</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>100 %</li></ul>

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA,



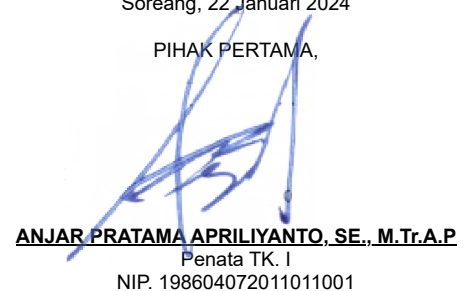
**DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196711101993031012



2542/c09f1

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,



**ANJAR PRATAMA APRILIYANTO, SE., M.Tr.A.P**  
Penata TK. I  
NIP. 198604072011011001



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN MANUSIA DAN PEMERINTAHAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LILIS ROSTINI,SH,MH  
Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN MANUSIA DAN PEMERINTAHAN BADAN  
PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC  
Jabatan : KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH BADAN  
PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH  
Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

**DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196711101993031012



3182/0e7d4

PIHAK PERTAMA,

**LILIS ROSTINI,SH,MH**  
Pembina  
NIP. 197812112005012009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN MANUSIA DAN PEMERINTAHAN BADAN**  
**PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target 2024
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terselenggaranya Koordinasi Perencanaan, Pengendalian, serta Evaluasi Hasil Rencana Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	<ul style="list-style-type: none"><li>Persentase keselarasan muatan RKPD dengan RPJMD lingkup bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia</li><li>Persentase keselarasan muatan Renja dengan RKPD lingkup bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia</li><li>Persentase keselarasan muatan RKA dengan RKPD lingkup bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>98 %</li><li>98 %</li><li>98 %</li></ul>

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,



**DR. IR. ERWIN RINALDI, M.SC**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196711101993031012



3182/0e7d4

PIHAK PERTAMA,



**LILIS ROSTINI, SH, MH**  
Pembina  
NIP. 197812112005012009





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN BADAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DEDI,S.SOS  
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN BADAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN,  
PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DADANG KOMARA,ST, MT  
Jabatan : SEKRETARIS BADAN SEKRETARIAT BADAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN, PENELITIAN DAN  
PENGEMBANGAN DAERAH  
Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

**DADANG KOMARA,ST, MT**  
Pembina TK. I  
NIP. 197112191999011001



2017/238d7

PIHAK PERTAMA,

**DEDI,S.SOS**  
Penata  
NIP. 197407172006041017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN BADAN PERENCANAAN, PEMBANGUNAN,**  
**PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2024
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya penyusunan Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Dokumen</li> </ul>
2	Terlaksananya penyusunan Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Laporan</li> </ul>
3	Terlaksananya penyusunan Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Dokumen</li> </ul>
4	Terlaksananya penyusunan Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Dokumen</li> </ul>
5	Terlaksananya penyusunan Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Dokumen</li> </ul>
6	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>10 Orang</li> </ul>
7	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Paket</li> </ul>
8	Tersedianya Peralatan dan perlengkapan Kantor	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Paket</li> </ul>
9	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Paket</li> </ul>
10	Tersedianya bahan Logistik kantor	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Bahan Logistik yang Disediakan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Paket</li> </ul>
11	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Paket</li> </ul>
12	Tersedianya Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Dokumen</li> </ul>
13	Terlaksananya penyusunan Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Laporan Fasilitas Kunjungan Tamu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>12 Laporan</li> </ul>
14	Terlaksananya penyusunan Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>12 Laporan</li> </ul>
15	Terlaksananya Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Unit</li> </ul>
16	Terlaksananya Pengadaan Mebel	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Paket Mebel yang Disediakan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Paket</li> </ul>
17	Terlaksananya penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>12 Laporan</li> </ul>
18	Terlaksananya penyusunan Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>12 Laporan</li> </ul>
19	Terlaksananya penyusunan laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>12 Laporan</li> </ul>
20	Terlaksananya pemeliharaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>24 Unit</li> </ul>

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target 2024
(1)	(2)	(3)	(4)
21	Terlaksananya pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>20 Unit</li> </ul>
22	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Unit</li> </ul>
23	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Unit</li> </ul>

No.	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	5.000.000	APBD
2	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	5.000.000	APBD
3	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	7.794.000	APBD
4	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	10.000.000	APBD
5	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	4.560.000	APBD
6	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	285.000.000	APBD
7	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	18.100.000	APBD
8	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	965.746.845	APBD
9	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	3.000.000	APBD
10	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	93.250.000	APBD
11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	22.821.500	APBD
12	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	31.590.000	APBD
13	Fasilitasi Kunjungan Tamu	50.000.000	APBD
14	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	74.632.000	APBD
15	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	643.571.000	APBD
16	Pengadaan Mebel	12.758.800	APBD
17	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5.000.000	APBD
18	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	205.774.000	APBD
19	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.779.195.000	APBD
20	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	145.000.000	APBD
21	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	50.000.000	APBD
22	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	190.000.000	APBD
23	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	244.017.700	APBD
<b>TOTAL</b>		<b>4.851.810.845</b>	

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA,



**DADANG KOMARA, ST, MT**  
Pembina TK. I  
NIP. 197112191999011001



2017/238d7

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK PERTAMA,



**DEDI.S.SOS**  
Penata  
NIP. 197407172006041017



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN SEKRETARIAT BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DAENG YANUAR ARY HERMAWAN,SE  
Jabatan : PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN SEKRETARIAT BADAN PERENCANAAN  
PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DADANG KOMARA,ST, MT  
Jabatan : SEKRETARIS SEKRETARIAT BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH  
Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

**DADANG KOMARA,ST, MT**  
Pembina TK. I  
NIP. 197112191999011001



3596/f946d

PIHAK PERTAMA,

**DAENG YANUAR ARY HERMAWAN,SE**  
Penata  
NIP. 197901162014121004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PENYUSUN PROGRAM ANGGARAN DAN PELAPORAN SEKRETARIAT BADAN PERENCANAAN**  
**PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target 2024
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya penyusunan dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 Dokumen</li> </ul>
2	Terlaksananya penyusunan dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan dokumen RKA-SKPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 Dokumen</li> </ul>
3	Terlaksananya penyusunan dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan dokumen Perubahan RKA-SKPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 Dokumen</li> </ul>
4	Terlaksananya penyusunan dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan dokumen DPA-SKPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 Dokumen</li> </ul>
5	Terlaksananya penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 Dokumen</li> </ul>
6	Terlaksananya penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Laporan</li> </ul>
7	Terlaksananya penyusunan laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Laporan</li> </ul>
8	Terlaksananya pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>612 Orang/Bulan</li> </ul>
9	Terlaksananya penyusunan dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>12 Dokumen</li> </ul>
10	Terlaksananya penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 Laporan</li> </ul>
11	Terlaksananya penyusunan Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2 Dokumen</li> </ul>
12	Terlaksananya penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>12 Laporan</li> </ul>
13	Terlaksananya penyusunan Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 Dokumen</li> </ul>

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,



**DADANG KOMARA, ST, MT**  
Pembina TK. I  
NIP. 197112191999011001



3596/f946d



**DAENG YANUAR ARY HERMAWAN, SE**  
Penata  
NIP. 197901162014121004



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 PERENCANA AHLI MUDA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : INDRA GUNAWAN,S.HUT, MP  
Jabatan : PERENCANA AHLI MUDA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN  
KEWILAYAHAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DENI IMAN KERTABUDI,ST  
Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN BADAN  
PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH  
Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

**DENI IMAN KERTABUDI,ST**  
Pembina  
NIP. 197501242006041003



3608/73157

PIHAK PERTAMA,

**INDRA GUNAWAN,S.HUT, MP**  
Pembina  
NIP. 197510242007011005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PERENCANA AHLI MUDA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN**  
**KEWILAYAHAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target 2024
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya penyusunan laporan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Infrastruktur	<ul style="list-style-type: none"><li>Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1 Laporan</li></ul>
2	Terlaksananya penyusunan laporan Monitoring dan Evaluasi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Kewilayahan	<ul style="list-style-type: none"><li>Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1 Laporan</li></ul>

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

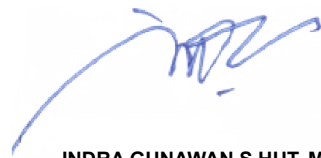


**DENI IMAN KERTABUDI, ST**  
Pembina  
NIP. 197501242006041003



3608/73157

PIHAK PERTAMA,



**INDRA GUNAWAN, S.HUT. MP**  
Pembina  
NIP. 197510242007011005



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 PERENCANA AHLI MUDA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AI KANIA, SP, ME.

Jabatan : PERENCANA AHLI MUDA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN  
KEWILAYAHAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DENI IMAN KERTABUDI,ST

Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN BADAN  
PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

**DENI IMAN KERTABUDI,ST**  
Pembina  
NIP. 197501242006041003



3607/f4811

PIHAK PERTAMA,

**AI KANIA, SP, ME.**  
Penata TK. I  
NIP. 198003162010012003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PERENCANA AHLI MUDA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN**  
**KEWILAYAHAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target 2024
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya penyusunan laporan hasil Asistensi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Infrastruktur	<ul style="list-style-type: none"><li>Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1 Laporan</li></ul>
2	Terlaksananya penyusunan laporan hasil Asistensi dalam Penyusunan Renstra/Renja Bidang Kewilayahan	<ul style="list-style-type: none"><li>Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1 Laporan</li></ul>

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,



**DENI IMAN KERTABUDI,ST**  
Pembina  
NIP. 197501242006041003



3607/f4811

PIHAK PERTAMA,



**AI KANIA, SP. ME.**  
Penata TK. I  
NIP. 198003162010012003



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 PERENCANA AHLI MUDA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : OPI SUGILAR,ST  
Jabatan : PERENCANA AHLI MUDA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN  
KEWILAYAHAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : DENI IMAN KERTABUDI,ST  
Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN KEWILAYAHAN BADAN  
PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH  
Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,



3609/126e3

**DENI IMAN KERTABUDI,ST**  
Pembina  
NIP. 197501242006041003

**OPI SUGILAR,ST**  
Penata TK. I  
NIP. 197610032005011009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**PERENCANA AHLI MUDA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN INFRASTRUKTUR DAN**  
**KEWILAYAHAN BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH**

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target 2024
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	1 Dokumen
2	Terlaksananya penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	1 Dokumen

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Soreang, 22 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,



3609/126e3



**DENI IMAN KERTABUDI.ST**  
Pembina  
NIP. 197501242006041003

**OPI SUGILAR.ST**  
Penata TK. I  
NIP. 197610032005011009



# PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG

## BAPPERIDA

BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH  
JL. RAYA SOREANG Km.17 TELP/FAX. (022) 5891159 SOREANG 40911  
Kabupaten Bandung Provinsi Jawa Barat, E-mail : [bapkabbdg@yahoo.com](mailto:bapkabbdg@yahoo.com)  
Website [bappeda.bandungkab.go.id](http://bappeda.bandungkab.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IWAN NAZIR AHMAD SOEDRAJAT, S.Sos

Jabatan : PENATA LAPORAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RENI ROSTIKA, SE., MM

Jabatan : KASUBAG KEUANGAN BAPPERIDA KAB. BANDUNG

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,

RENI ROSTIKA, SE., MM  
NIP. 19740501 200901 2 001

Pihak Pertama,

IWAN NAZIR AHMAD SOEDRAJAT, S.Sos  
NIP. 19700614 200801 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya draft dokumen usulan Surat Permintaan Pembayaran (SPP) UP/GU/TU dan SPP-LS lingkup bidang secara lengkap dan tepat waktu.	Jumlah draft dokumen SPP UP/GU/TU/LS bidang yang diajukan kepada Subag Keuangan.	12 laporan
2.	Terselenggaranya usulan nilai transaksi non tunai untuk pengeluaran bidang sesuai dengan DPA dan kebutuhan riil.	Jumlah draft laporan usulan non transaksi untuk pengeluaran bidang.	12 laporan
3.	Tersedianya surat bukti setoran pajak sesuai bidang secara benar dan tepat waktu.	Jumlah bukti setoran pajak bidang.	12 laporan
4.	Tersusunnya draft laporan realisasi keuangan bidang sesuai format secara periodik.	Jumlah draft laporan realisasi keuangan bidang.	12 laporan
5.	Tersusunnya draft laporan pertanggungjawaban keuangan bidang disertai dengan bukti-bukti pengeluaran yang sah sesuai format dan ketentuan.	Jumlah draft laporan pertanggungjawaban keuangan bidang.	12 laporan
6.	Penyelesaian penugasan/direktif pimpinan sesuai dengan target yang telah ditetapkan.	Terlaksananya penugasan direktif pimpinan sesuai dengan target yang telah ditetapkan.	12 laporan

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,



RENI ROSTIKA, SE., MM  
NIP. 19740501 200901 2 001

Pihak Pertama,



IWAN NAZIR AHMAD SOEDRAJAT, S.Sos  
NIP. 19700614 200801 1 004



# PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG

## BAPPERIDA

BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH  
JL. RAYA SOREANG Km.17 TELP/FAX. (022) 5891159 SOREANG 40911  
Kabupaten Bandung Provinsi Jawa Barat, E-mail : [bapkabbdg@yahoo.com](mailto:bapkabbdg@yahoo.com)  
Website [bappeda.bandungkab.go.id](http://bappeda.bandungkab.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : KARTIKA PUTRI LISTIANINGRUM, S.E.

Jabatan : PENATA LAPORAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RENI ROSTIKA, SE., MM

Jabatan : KASUBAG KEUANGAN BAPPERIDA KAB. BANDUNG

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,

RENI ROSTIKA, SE., MM  
NIP. 19740501 200901 2 001

Pihak Pertama,

KARTIKA PUTRI LISTIANINGRUM, S.E.  
NIP. 19960104 201903 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya draft dokumen laporan keuangan badan secara periodik sesuai format dan tepat waktu.	Jumlah draft laporan keuangan badan.	12 laporan
2.	Tersusunnya draft dokumen prognosis realisasi anggaran badan sesuai format dan tepat waktu.	Jumlah draft laporan prognosis realisasi anggaran.	1 laporan
3.	Tersusunnya draft berita acara rekonsiliasi keuangan badan secara periodik dan tepat waktu.	Jumlah laporan berita acara rekonsiliasi keuangan badan.	4 laporan
4.	Tersusunnya draft laporan pengelolaan gaji dan tunjangan pegawai sesuai ketentuan dan tepat waktu.	Jumlah draft laporan pengelolaan gaji dan tunjangan pegawai.	12 laporan
5.	Tersusunnya draft pertanggungjawaban keuangan badan secara akuntabel dan hasil verifikasi.	Jumlah draft laporan hasil verifikasi pertanggungjawaban.	12 laporan

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,



RENI ROSTIKA, SE., MM  
NIP. 19740501 200901 2 001

Pihak Pertama,



KARTIKA PUTRI LISTIANINGRUM, S.E.  
NIP. 19960104 201903 2 002



# PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG

## BAPPERIDA

BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH  
JL. RAYA SOREANG Km.17 TELP/FAX. (022) 5891159 SOREANG 40911  
Kabupaten Bandung Provinsi Jawa Barat, E-mail : [bapkabbdg@yahoo.com](mailto:bapkabbdg@yahoo.com)  
Website [bappeda.bandungkab.go.id](http://bappeda.bandungkab.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FARID SETIAJI  
Jabatan : BENDAHARA PENGELUARAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RENI ROSTIKA, SE., MM  
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN BAPPERIDA KAB. BANDUNG

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,

RENI ROSTIKA, SE., MM  
NIP. 19740501 200901 2 001

Pihak Pertama,

FARID SETIAJI  
NIP. 19810723 201410 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya draft dokumen Surat Permintaan Pembayaran (SPP) UP/GU/TU dan SPP-LS lengkap dan diajukan tepat waktu.	Jumlah draft dokumen SPP UP/GU/TU/LS yang diajukan.	12 laporan
2.	Terselenggaranya usulan nilai transaksi non tunai untuk pengeluaran bidang dan sekretariat sesuai DPA pengajuan dan ketersediaan dana.	Jumlah draft laporan usulan transaksi non tunai untuk dana kas bidang dan sekretariat.	12 laporan
3.	Tersedianya draft dokumen penatausahaan keuangan sesuai ketentuan dan tepat waktu.	Jumlah draft dokumen penatausahaan keuangan badan.	12 laporan
4.	Tersusunnya draft berita acara pemeriksaan kas setiap bulannya secara lengkap dan tepat waktu.	Jumlah draft berita acara pemeriksaan kas.	12 laporan
5.	Tersusunnya draft laporan laporan SPT masa setiap bulan secara tepat waktu.	Jumlah draft laporan SPT masa.	12 laporan
6.	Tersedianya draft dokumen bahan tanggapan pemeriksaan dan tindak lanjut pemeriksaan secara lengkap dan tepat waktu.	Jumlah draft dokumen bahan tanggapan pemeriksaan dan tindak lanjut pemeriksaan.	1 laporan

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,



RENI ROSTIKA, SE., MM  
NIP. 19740501 200901 2 001

Pihak Pertama,



FARID SETIAJI  
NIP. 19810723 201410 1 001



# PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG

## BAPPERIDA

**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH**  
JL. RAYA SOREANG Km.17 TELP/FAX. (022) 5891159 SOREANG 40911  
Kabupaten Bandung Provinsi Jawa Barat, E-mail : [bapkabbdg@yahoo.com](mailto:bapkabbdg@yahoo.com)  
Website [bappeda.bandungkab.go.id](http://bappeda.bandungkab.go.id)

---

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RENI ROSTIKA, SE., MM

Jabatan : KASUBAG KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DADANG KOMARA, ST., MT

Jabatan : SEKRETARIS BADAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,

DADANG KOMARA, ST., MT  
NIP. 19711219 199901 1 001

Pihak Pertama,

RENI ROSTIKA, SE., MM  
NIP. 19740501 200901 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya laporan pelaksanaan pengelolaan keuangan yang akuntabel dan tepat waktu.	Jumlah laporan pelaksanaan keuangan badan.	12 laporan
2.	Tersusunnya dokumen monitoring, evaluasi dan pelaporan capaian kinerja keuangan tepat waktu.	Jumlah dokumen monitoring, evaluasi dan pelaporan capaian kinerja keuangan badan.	4 laporan

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,



DADANG KOMARA, ST., MT  
NIP. 19711219 199901 1 001

Pihak Pertama,



RENI ROSTIKA, SE., MM  
NIP. 19740501 200901 2 001



# PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG

## BAPPERIDA

BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH  
JL. RAYA SOREANG Km.17 TELP/FAX. (022) 5891159 SOREANG 40911  
Kabupaten Bandung Provinsi Jawa Barat, E-mail : [bapkabbdg@yahoo.com](mailto:bapkabbdg@yahoo.com)  
Website [bappeda.bandungkab.go.id](http://bappeda.bandungkab.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HENI KUSRINI  
Jabatan : PENATA KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RENI ROSTIKA, SE., MM  
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN BAPPERIDA KAB. BANDUNG

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,

RENI ROSTIKA, SE., MM  
NIP. 19740501 200901 2 001

Pihak Pertama,

HENI KUSRINI  
NIP. 19691015 200701 2 0237

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya draft dokumen usulan Surat Permintaan Pembayaran (SPP) UP/GU/TU dan SPP-LS lingkup bidang secara lengkap dan tepat waktu.	Jumlah draft dokumen SPP UP/GU/TU/LS bidang yang diajukan kepada Subag Keuangan.	12 laporan
2.	Terselenggaranya usulan nilai transaksi non tunai untuk pengeluaran bidang sesuai dengan DPA dan kebutuhan riil.	Jumlah draft laporan usulan non transaksi untuk pengeluaran bidang.	12 laporan
3.	Tersedianya surat bukti setoran pajak sesuai bidang secara benar dan tepat waktu.	Jumlah bukti setoran pajak bidang.	12 laporan
4.	Tersusunnya draft laporan realisasi keuangan bidang sesuai format secara periodik.	Jumlah draft laporan realisasi keuangan bidang.	12 laporan
5.	Tersusunnya draft laporan pertanggungjawaban keuangan bidang disertai dengan bukti-bukti pengeluaran yang sah sesuai format dan ketentuan.	Jumlah draft laporan pertanggungjawaban keuangan bidang.	12 laporan
6.	Penyelesaian penugasan/direktif pimpinan sesuai dengan target yang telah ditetapkan.	Terlaksananya penugasan direktif pimpinan sesuai dengan target yang telah ditetapkan.	12 laporan

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,



RENI ROSTIKA, SE., MM  
NIP. 19740501 200901 2 001

Pihak Pertama,



HENI KUSRINI  
NIP. 19691015 200701 2 0237



# PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG

## BAPPERIDA

**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH**  
**JL. RAYA SOREANG Km.17 TELP/FAX. (022) 5891159 SOREANG 40911**  
Kabupaten Bandung Provinsi Jawa Barat, E-mail : [bapkabbdg@yahoo.com](mailto:bapkabbdg@yahoo.com)  
Website [bappeda.bandungkab.go.id](http://bappeda.bandungkab.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NICOLA SANDHY TUERAH SANTOSO, SE

Jabatan : PERENCANA AHLI PERTAMA.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LILIS ROSTINI, SH., MH.

Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN MANUSIA DAN PEMERINTAHAN PADA BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,

LILIS ROSTINI, SH., MH.  
NIP. 19781211 200501 2 009

Pihak Pertama,

NICOLA SANDHY TUERAH SANTOSO, SE  
NIP. 19900915 201903 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksanannya penyusunan draft dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pembangunan manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD).	Jumlah draft dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pembangunan manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD).	1 laporan
2.	Terlaksanannya Draft laporan hasil asistensi dalam penyusunan dokumen perencanaan pembangunan perangkat daerah bidang pembangunan manusia.	Jumlah draft laporan hasil asistensi dalam penyusunan dokumen perencanaan pembangunan perangkat daerah bidang pembangunan manusia.	1 laporan
3.	Terlaksanannya penyusunan Draft laporan monitoring dan evaluasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan perangkat daerah bidang pembangunan manusia.	Jumlah draft laporan Monitoring dan evaluasi penyusunan dokumen perencanaan pembangunan perangkat daerah bidang pembangunan manusia.	1 laporan

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,



LILIS ROSTINI, SH., MH.  
NIP. 19781211 200501 2 009

Pihak Pertama,



NICOLA SANDHY TUERAH SANTOSO, SE  
NIP. 19900915 201903 1 001



# PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG

## BAPPERIDA

BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH  
JL. RAYA SOREANG Km.17 TELP/FAX. (022) 5891159 SOREANG 40911  
Kabupaten Bandung Provinsi Jawa Barat, E-mail : [bapkabbdg@yahoo.com](mailto:bapkabbdg@yahoo.com)  
Website [bappeda.bandungkab.go.id](http://bappeda.bandungkab.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AGUNG RAHADIAN, S.IP., M.Si

Jabatan : PERENCANA AHLI MUDA PADA BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG.

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LILIS ROSTINI, SH., MH.

Jabatan : KEPALA BIDANG PERENCANAAN PEMBANGUNAN MANUSIA DAN PEMERINTAHAN PADA BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,

LILIS ROSTINI, SH., MH.  
NIP. 19781211 200501 2 009

Pihak Pertama,

AGUNG RAHADIAN, S.IP., M.Si  
NIP. 19761213 201001 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Terlaksanannya penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD).	Jumlah draft dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD).	1 laporan
2.	Terlaksanannya asistensi dalam penyusunan Renstra/Renja bidang Pemerintahan.	Jumlah perangkat daerah yang mendapatkan asistensi dalam penyusunan Renstra/Renja bidang Pemerintahan.	1 laporan

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1.	Koordinasi Penyusunan Dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD).	Jumlah draft dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD).	APBD
2.	Asistensi Penyusunan Dokumen perencanaan pembangunan daerah bidang pemerintahan.	Jumlah perangkat daerah yang mendapatkan asistensi dalam penyusunan Renstra/Renja bidang Pemerintahan.	APBD

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,



LILIS ROSTINI, SH., MH.  
NIP. 19781211 200501 2 009

Pihak Pertama,



AGUNG RAHADIAN, S.IP., M.Si  
NIP. 19761213 201001 1 002



# PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG

## BAPPERIDA

BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH  
JL. RAYA SOREANG Km.17 TELP/FAX. (022) 5891159 SOREANG 40911  
Kabupaten Bandung Provinsi Jawa Barat, E-mail : [bapkabbdg@yahoo.com](mailto:bapkabbdg@yahoo.com)  
Website [bappeda.bandungkab.go.id](http://bappeda.bandungkab.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ELIS SRI SULASTRI  
Jabatan : PENATA KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RENI ROSTIKA, SE., MM  
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN BAPPERIDA KAB. BANDUNG

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,

RENI ROSTIKA, SE., MM  
NIP. 19740501 200901 2 001

Pihak Pertama,

ELIS SRI SULASTRI  
NIP. 19660311 199103 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya draft dokumen usulan Surat Permintaan Pembayaran (SPP) UP/GU/TU dan SPP-LS lingkup bidang secara lengkap dan tepat waktu.	Jumlah draft dokumen SPP UP/GU/TU/LS bidang yang diajukan kepada Subag Keuangan.	12 laporan
2.	Terselenggaranya usulan nilai transaksi non tunai untuk pengeluaran bidang sesuai dengan DPA dan kebutuhan riil.	Jumlah draft laporan usulan non transaksi untuk pengeluaran bidang.	12 laporan
3.	Tersedianya surat bukti setoran pajak sesuai bidang secara benar dan tepat waktu.	Jumlah bukti setoran pajak bidang.	12 laporan
4.	Tersusunnya draft laporan realisasi keuangan bidang sesuai format secara periodik.	Jumlah draft laporan realisasi keuangan bidang.	12 laporan
5.	Tersusunnya draft laporan pertanggungjawaban keuangan bidang disertai dengan bukti-bukti pengeluaran yang sah sesuai format dan ketentuan.	Jumlah draft laporan pertanggungjawaban keuangan bidang.	12 laporan
6.	Penyelesaian penugasan/direktif pimpinan sesuai dengan target yang telah ditetapkan.	Terlaksananya penugasan direktif pimpinan sesuai dengan target yang telah ditetapkan.	12 laporan

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,



RENI ROSTIKA, SE., MM  
NIP. 19740501 200901 2 001

Pihak Pertama,

ELIS SRI SULASTRI  
NIP. 19660311 199103 2 006



# PEMERINTAH KABUPATEN BANDUNG

## BAPPERIDA

BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN, RISET DAN INOVASI DAERAH  
JL. RAYA SOREANG Km.17 TELP/FAX. (022) 5891159 SOREANG 40911  
Kabupaten Bandung Provinsi Jawa Barat, E-mail : [bapkabbdg@yahoo.com](mailto:bapkabbdg@yahoo.com)  
Website [bappeda.bandungkab.go.id](http://bappeda.bandungkab.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SANTI YUNIA, S.A.B  
Jabatan : PENATA KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : RENI ROSTIKA, SE., MM  
Jabatan : KASUBAG KEUANGAN BAPPERIDA KAB. BANDUNG

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,

RENI ROSTIKA, SE., MM  
NIP. 19740501 200901 2 001

Pihak Pertama,

SANTI YUNIA, S.A.B  
NIP. 19780624 201001 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
BAPPERIDA KABUPATEN BANDUNG**

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersusunnya draft dokumen usulan Surat Permintaan Pembayaran (SPP) UP/GU/TU dan SPP-LS lingkup bidang secara lengkap dan tepat waktu.	Jumlah draft dokumen SPP UP/GU/TU/LS bidang yang diajukan kepada Subag Keuangan.	12 laporan
2.	Terselenggaranya usulan nilai transaksi non tunai untuk pengeluaran bidang sesuai dengan DPA dan kebutuhan riil.	Jumlah draft laporan usulan non transaksi untuk pengeluaran bidang.	12 laporan
3.	Tersedianya surat bukti setoran pajak sesuai bidang secara benar dan tepat waktu.	Jumlah bukti setoran pajak bidang.	12 laporan
4.	Tersusunnya draft laporan realisasi keuangan bidang sesuai format secara periodik.	Jumlah draft laporan realisasi keuangan bidang.	12 laporan
5.	Tersusunnya draft laporan pertanggungjawaban keuangan bidang disertai dengan bukti-bukti pengeluaran yang sah sesuai format dan ketentuan.	Jumlah draft laporan pertanggungjawaban keuangan bidang.	12 laporan
6.	Penyelesaian penugasan/direktif pimpinan sesuai dengan target yang telah ditetapkan.	Terlaksananya penugasan direktif pimpinan sesuai dengan target yang telah ditetapkan.	12 laporan

Soreang, Januari 2024

Pihak Kedua,



RENI ROSTIKA, SE., MM  
NIP. 19740501 200901 2 001

Pihak Pertama,



SANTI YUNIA, S.A.B  
NIP. 19780624 201001 2 006